Nr. 485/12.09.2022

SCRISOARE METODICĂ ADRESATĂ RESPONSABILILOR CENTRELOR DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE

Centrul de documentare și informare oferă o multitudine de servicii infodocumentare cu scopul de a susține implementarea politicii educaționale regăsită în documentele de proiectare managerială, beneficiind în acest demers de implicarea întregii echipe pedagogice și a comunității școlare.

Ca urmare a situației pandemice și, implicit, a schimbării activității unităților de învățământ, cât și a Centrelor de Informare și Documentare, în vederea respectării *Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare nr. 5556/7.10.2011*, se impun câteva precizări:

- Centrele de Documentare și Informare din județul Sibiu sunt coordonate metodologic de Casa Corpului Didactic Sibiu;
- Responsabilul CDI întocmește la începutul anului școlar planul anual de activitate și planificările pe module. Această activitate va fi precedată de o analiză a necesităților documentare (elevi, cadre didactice, părinți). Structura planului anual este prezentată în Anexa nr. 1 a *Regulamentului nr. 5556/2011;*
- La sfârșitul anului școlar se realizează raportul anual de activitate, cu evaluare a gradului de atingere a obiectivelor fixate în planul anual de activitate;
- Este necesară o evidență a frecvenței cititorilor, a documentelor utilizate și a activităților derulate, pentru a realiza situații statistice;
- Responsabilul CDI inițiază, organizează și desfășoară următoarele categorii de activități: pedagogice, culturale, de comunicare și de gestiune. Prin caracteristicile sale, CDI dezvoltă coordonata documentară a învățării, într-un cadru multifuncțional, orientat către comunitatea școlară și locală în care este situată unitatea unde funcționează. Orice activitate derulată contribuie la un plan de formare în domeniul infodocumentar, promovând o cultură a informației. Este recomandat, astfel, a se păstra, în limitele posibilităților, spațiile specifice unui centru de documentare și informare;
- Se vor actualiza la zi instrumentele care facilitează accesul la resursele documentare (cataloagele alfabetice și tematice, catalogul documentelor audio-video, liste bibliografice etc);
- În contextul pandemiei de COVID-19, când legătura cu utilizatorii a fost întreținută prin canalele de comunicare (google classroom, whatsapp etc.) în vederea menținerii active a informării cu material necesar studiului (ex: liste de lecturi, cărți nou apărute pe categorii de vârstă, linkuri către diverse documentare și filme educaționale etc), se recomandă continuarea acestui mod de comunicare cu care elevii au fost obișnuiți.

Director,

Prof. Mirela Maria Iancu

Bibliotecar,

Maria Pitariu

CASA CORPULUI DIDACTIC SIBIU
550020 Sibiu, str. Turismului nr.15
Tel./Fax: +40269/ 230 259
www.ccdsibiu.ro
director@ccdsibiu.ro, secretariat@ccdsibiu.ro