

Vizat,
Director,
Dumbravă Alexandru-Petru

Nr. 241/19.07.2019

ANUNȚ SELECȚIE EXPERȚI

în cadrul *Proiectului* „EDICA- Educație- Dezvoltare Instituțională - Capacitate Administrativă”

Casa Corpului Didactic SIBIU anunță organizarea unei proceduri de selecție a experților din cadrul proiectului „EDICA- Educație- Dezvoltare Instituțională- Capacitate Administrativă-ID 106522” *depus în cadrul* Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Obiectivul general al proiectului este: Sprijinirea școlilor prin implementarea corelată a unui mix de intervenții în zonele capacității administrative și întăririi instituționale a acestora, pe fondul dezvoltării unui context de colaborare a actorilor relevanți într-o structură consistentă de networking.

Principalele activități ale proiectului:

Componenta orizontală 1 AO1 Managementul proiectului

Componenta orizontală 2 AO2 Informare și publicitate

Componenta 1 - Creșterea Capacității Administrative

A1.1. Cursuri de formare continuă - Sibiu

A1.2. Cursuri de formare continuă - Cluj

A1.3. Acordare instrumente de sprijin pentru practica - Sibiu

A1.4. Acordare instrumente de sprijin pentru practica - Cluj

Componenta 2- Reteaua EDICA

A2.1. Dezvoltarea procedurii, selecția mentorilor și coordonarea EDICA

A2.2. Lansarea și promovarea rețelei EDICA

A2.3. Schimb de bune practici și promovarea acestora la nivelul rețelei

A2.4. Acordarea instrumentelor de sprijin pentru mobilitate – Sibiu

A2.5. Organizarea concursului EDICA - Sibiu

A2.5. Organizarea concursului EDICA - Cluj

Componenta 3- DCC (Diagrama Conceptului Calității)

A3.1. Cursuri dedicate managementului:

A3.2. Organizare vizite de lucru la nivelul unor școli identificate ca exemple de bună practică în învățământul înc.

A3.3. Creare și implementare DCC- promovarea acestora la nivelul școlilor

Tipurile de experți pentru care se derulează procedura de selecție sunt următoarele:

1. *Expert monitorizare Cursuri (Centru Sibiu)*
2. *Expert monitorizare Cursuri (Centru Cluj și Bistrița Nasaud)*
3. *Expert monitorizare Cursuri (Centru Medias)*
4. *Formatori- Prevenirea tulburărilor de limbaj la prescolari și școlarii mici (2)*
5. *Formatori- Abordarea interdisciplinară a conținuturilor curriculare în învățământul preuniversitar (2)*

6. *Formatori-Abordarea interdisciplinara a conținuturilor curriculare în învățământul preuniversitar (3)*
7. *Formatori-Abordarea interdisciplinara a conținuturilor curriculare în învățământul preuniversitar (4)*
8. *Formatori-Managementul clasei de elevi (2)*
9. *Formatori-Prevenirea consumului de droguri: de la teorie la practica (2)*
10. *Formatori-Diminuarea riscului de absenteism si PTS (2)*
11. *Formatori-Diminuarea riscului de absenteism si PTS (3)*
12. *Formatori-Diminuarea riscului de absenteism si PTS (4)*
13. *Expert capacitate administrativa Sibiu*

Anexat prezentului anunț sunt Atribuțiile și experiența minimă solicitată pentru posturile prezentate mai sus.

Începând cu data de **19.07.2019**, derulăm procedura de selecție de experți în vederea implementării activitatilor asociate îndeplinirii rezultatelor proiectului, conform Anexei prezentului anunț.

Poate participa la concursul organizat pentru ocuparea unui post în echipele de proiect orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite în ghidul solicitantului și fișele de post.

(1) Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

(2) Condițiile specifice care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc, pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a activităților descrise în Cererea de finanțare, la propunerea managerului de proiect sunt prezentate în secțiunea „*Atribuții în cadrul proiectului*” din cadrul Anexei acestui anunț.

Documente necesare depunerii candidaturii pentru ocuparea unui post de expert în cadrul proiectului:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului de proiect (conform Anexei 1);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

4. Adeverințe, recomandări, copii după contracte de muncă sau orice alte documente doveditoare relevante pentru experiența specifică în domeniu pentru poziția pentru care candidați și durata exactă;
5. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass. În CV veți completa la "poziția propusă": fără nicio modificare ceea ce apare în tabel la "Denumire poziție în cadrul proiectului" – ID Proiect. Vă rugăm să marcați în dreptul funcțiilor ocupate care dovedesc experiența specifică solicitată durata acestora, în luni;
6. Declarație privind disponibilitatea de a lucra pe durata estimată a activităților pe perioada proiectului (Conform Anexei 2);
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Toate documentele trebuie certificate "conform cu originalul" și semnate pe fiecare pagină.

Candidații declarați admiși la selecția dosarelor vor prezenta documentele de la pct. 2-4 în original, pentru verificarea conformității copiilor cu acestea.

Modalitatea de depunere a candidaturii:

La sediul Casei Corpului Didactic Sibiu, str. Turismului nr.15, Sibiu, jud. Sibiu, Secretariat, (în zilele lucrătoare), în plic închis cu mențiunea „candidatură expert POCU Proiect ID 106522”.

Data limită de depunere a candidaturii: 01.08.2019, ora 11.00

- Candidaturile transmise după data limită (01.08.2019, ora 11.00), precum și cele incomplete vor fi respinse.
- Rezultatul selecției dosarelor se va afișa la avizierul instituției până în data de 05.08.2019, ora 15.00.
- Persoanele declarate admise la proba de evaluare a dosarelor vor participa la interviul organizat în data de 09.08.2019, ora 11:00.
- Rezultatele finale ale selecției experților va fi afișat la avizierul instituției în data de 10.08.2019, ora 18.00.
- Contestatiile pentru fiecare etapă a concursului se pot depune în cel mult 1 zi lucrătoare după data afișării rezultatelor, termenul de soluționare și afișarea rezultatelor acestora fiind disponibile în termen de 1 zi lucrătoare după depunerea contestațiilor.

Date de contact: pentru mai multe informații vă rugăm să contactați Casa Corpului Didactic Sibiu, persoană de contact:

Persoană de contact: Pitariu Maria

Tel: +40 269 230 259

Email: ccdsibiu.edu@gmail.com

Manager proiect,

Pandele Calin Alexandru

Anexa I – Atribuțiile echipei de implementare

Titlu proiect: „EDICA- Educație- Dezvoltare Instituțională - Capacitate Administrativă”
ID Proiect: 106522

Nr. Crt.	Denumire pozitie în cadrul proiectului	Atribuții în cadrul proiectului	Experiență specifică în domeniul	Durată minimă solicitată (ani)
1.	Formatori - Prevenirea tulburarilor de limbaj la prescolari si scolarii mici – 1 post	Identifica nevoile si particularitatile grupei de cursanti la cursul Prevenirea tulburarilor de limbaj la prescolari si scolarii mici, în functie de care decide asupra celor mai potrivite metode de instruire în raport cu: Tabel centralizator resurse umane Resurse umane implicate, obiectivele de referinta ale programului de formare, continutul cursului, resursele disponibile.expune informatiile relevante, utilizand metode si tehnici de instruire alese în conformitate cu obiectivele programului de formare si nevoile cursantilor, respectand programa si programul stabilit. Asigura posibilitatea efectuarii aplicatiilor practice stabilite în cadrul programului de instruire	Experienta profesionala specifica in domeniu, experienta in sustinerea de cursuri cu tematica solicitata	Între 5-10 ani
2.	Formatori - Abordarea interdisciplinara a conținuturilor curriculare în învățământul preuniversitar – 3 posturi	Identifica nevoile si particularitatile grupei de cursanti la cursul Abordarea interdisciplinara a conținuturilor curriculare în învățământul preuniversitar, în functie de care decide asupra celor mai potrivite metode de instruire în raport cu: Tabel centralizator resurse umane Resurse umane implicate, obiectivele de referinta ale programului de formare, continutul cursului, resursele disponibile.expune informatiile	Experienta profesionala specifica in domeniu, experienta in sustinerea de cursuri cu tematica solicitata	Între 5-10 ani

Nr. Crt.	Denumire pozitie în cadrul proiectului	Atribuții în cadrul proiectului	Experiență specifică în domeniul	Durată minimă solicitată (ani)
		relevante, utilizand metode si tehnici de instruire alese în conformitate cu obiectivele programului de formare si nevoile cursantilor, respectand programa si programul stabilit. Asigura posibilitatea efectuării aplicatiilor practice stabilite în cadrul programului de instruire		
3.	Formatori - Managementul clasei de elevi – 1 post	Identifica nevoile si particularitatile grupei de cursanti la cursul Managementul clasei de elevi, în functie de care decide asupra celor mai potrivite metode de instruire în raport cu: Tabel centralizator resurse umane Resurse umane implicate, obiectivele de referinta ale programului de formare, continutul cursului, resursele disponibile.expune informatiile relevante, utilizand metode si tehnici de instruire alese în conformitate cu obiectivele programului de formare si nevoile cursantilor, respectand programa si programul stabilit. Asigura posibilitatea efectuării aplicatiilor practice stabilite în cadrul programului de instruire	Experienta profesionala specifica in domeniu, experienta in sustinerea de cursuri cu tematica solicitata	Între 5-10 ani
4.	Formatori - Prevenirea consumului de droguri; de la teorie la practica – 1 post	Identifica nevoile si particularitatile grupei de cursanti la cursul Prevenirea consumului de droguri; de la teorie la practica, în functie de care decide asupra celor mai potrivite metode de instruire în raport cu: Tabel centralizator resurse umane Resurse umane implicate, obiectivele de referinta ale programului de formare, continutul cursului, resursele disponibile.expune informatiile relevante, utilizand metode si tehnici	Experienta profesionala specifica in domeniu, experienta in sustinerea de cursuri cu tematica solicitata	Între 5-10 ani

Nr. Crt.	Denumire pozitie în cadrul proiectului	Atribuții în cadrul proiectului	Experiență specifică în domeniul	Durată minimă solicitată (ani)
		de instruire alese în conformitate cu obiectivele programului de formare și nevoile cursanților, respectând programa și programul stabilit. Asigura posibilitatea efectuării aplicațiilor practice stabilite în cadrul programului de instruire		
5.	Formatori - Diminuarea riscului de absenteism și PTS – 3 posturi	Identifica nevoile și particularitățile grupei de cursanți la cursul Diminuarea riscului de absenteism și PTS, în funcție de care decide asupra celor mai potrivite metode de instruire în raport cu: Tabel centralizator resurse umane Resurse umane implicate, obiectivele de referință ale programului de formare, conținutul cursului, resursele disponibile.expune informațiile relevante, utilizând metode și tehnici de instruire alese în conformitate cu obiectivele programului de formare și nevoile cursanților, respectând programa și programul stabilit. Asigura posibilitatea efectuării aplicațiilor practice stabilite în cadrul programului de instruire	Experiența profesională specifică în domeniu, experiența în susținerea de cursuri cu tematica solicitată	Între 5-10 ani
6.	Expert monitorizare Curs - Sibiu	Coordonează direct formatorii ce asigură furnizarea cursurilor în centrul de formare din Sibiu arondat CCD, stabilește împreună cu coordonatorul formare continuă toate elementele calitative, asigurând astfel supozitiile necesare predării cursului în coerență cu obiectivele EDICA; stabilește componenta, programarea și intervalele de predare a fiecărui modul/grupa ;	Experiența specifică în implementarea proiectelor; Experiența în verificarea calității și acurateții documentelor, în coordonare activități educaționale și comunicare cu rețele largi de profesioniști	Între 5-10 ani

Nr. Crt.	Denumire pozitie în cadrul proiectului	Atribuții în cadrul proiectului	Experiență specifică în domeniul	Durată minimă solicitată (ani)
		asigura comunicarea cu membrii GT inscrisi la cursul pe care il monitorizeaza.		
7.	Expert monitorizare Curs - Medias	Coordoneaza direct formatorii ce asigura furnizarea cursurilor în centrul de formare din Medias arondat CCD, stabileste impreuna cu coordonatorul formare continua toate elementele calitative, asigurand astfel supozitiile necesare predarii cursului in coerenta cu obiectivele EDICA; stabileste componenta, programarea si intervalele de predare a fiecarui modul/grupa ; asigura comunicarea cu membrii GT inscrisi la cursul pe care il monitorizeaza.	Experienta specifica in implementarea proiectelor; Experienta in verificarea calitatii si acuratetii documentelor, in coordonare activitati educationale si comunicare cu retele largi de profesionisti	Între 5-10 ani
8.	Expert monitorizare Cursuri (Centru Cluj și Bistrița Nasaud)	Coordoneaza direct formatorii ce asigura furnizarea cursurilor în centrul de formare din Cluj arondat CCD Sibiu, stabileste impreuna cu coordonatorul formare continua toate elementele calitative, asigurand astfel supozitiile necesare predarii cursului in coerenta cu obiectivele EDICA; stabileste componenta, programarea si intervalele de predare a fiecarui modul/grupa ; asigura comunicarea cu membrii GT inscrisi la cursul pe care il monitorizeaza.	Experienta specifica in implementarea proiectelor; Experienta in verificarea calitatii si acuratetii documentelor, in coordonare activitati educationale si comunicare cu retele largi de profesionisti	Între 5-10 ani
9.	Expert capacitate administrativă Sibiu	Organizeaza si participa la procesul de elaborare a DCC la nivelul fiecărei scoli din Sibiu; organizeaza si participa la procesul de elaborare a TNA la nivelul fiecărei scoli din Sibiu; participa la elaborarea	Experiență specifică implementare proiecte, dezvoltare metodologii specifice	Între 5-10 ani

Nr. Crt.	Denumire pozitie în cadrul proiectului	Atribuții în cadrul proiectului	Experiență specifică în domeniul	Durată minimă solicitată (ani)
		raportului privind capacitatea de implementare a DCC si TNA la nivelul scolilor tinta din Sibiu	administratiei publice	

Manager proiect,
Pandele Calin Alexandru

